



PLÅT & VENTFÖRETAGEN

# Verksamhetsplan 2026

GODKÄND AV FÖRBUNDSSTYRELSEN 2 DECEMBER 2025

## Inledning

2026 är starten för strategiperioden 2026–2030. Fokus ligger på att omsätta strategiplanens fem prioriterade områden i konkret handling och etablera de strukturer, processer och arbetssätt som ska bära organisationen under hela perioden.

Under året läggs särskilt fokus vid:

- förebyggande och kompetenshöjande insatser inom arbetsrätt och övrig juridik,
- kraftsamling kring kompetensförsörjning,
- förstärkt branschexpertis, strategiska samarbeten och träffsäkert påverkansarbete
- utveckling av föreningsdemokrati och styrning,
- effektivisering med hjälp av digitala verktyg och nya arbetssätt

### Övergripande mål – årlig uppföljning

- Nöjda medlemmar: Högre NMI (oktober 2025: 70)
- Rekommendationsgrad: Högre NPS (oktober 2025: 17)
- Tillväxt: Fler medlemmar (Nuläge uppdateras januari 2026)

Samtliga aktiviteter med tillhörande nyckeltal skall bidra till att de övergripande målen uppfylls.

## 1. Kollektivavtal och arbetsgivarfrågor (med särskilt fokus på småföretag)

### Huvudaktiviteter 2026

#### *Avtal och juridik*

- Förbereda långsiktig inriktning och målbild inför Avtal-27 och etablera delvis ny förhandlingsdelegation.
- Färdigställa modulbaserat utbildningspaket inom arbetsrätt, kollektivavtal och entreprenadjuridik med hjälp av externt produktionsbolag.
- Arbeta med ständiga förbättringar ”från Early Warning till konstaterad tvist” genom kvalitetssäkrad användning av Tvist och rådgivning (Tellus) tillsammans med företagsrådgivarna.
- Bredda tjänsteutbudet med hjälp av samarbetspartners (t.ex. generations-/ägarskifte).

#### *Lönsamt företagande*

- Genomföra första omgången av konceptet Lönsamt företagande med utbildningspaket, digitala verktyg och affärscoaching.
- Vidareutveckla kalkylprogrammen och genomföra förstudie och benchmark ”Kalkylprogram bortom 2026”.

## 2. Kompetensförsörjning

### Huvudaktiviteter 2026

- Maximera samarbetet med Plåt & Ventbyrån (PVB) i kompetensförsörjningsfrågor. PVB:s strategiska plan utgör grunden i arbetet, och PVB är "arbetsledande" för våra företagsrådgivare vid prioritering och samordning av insatser.
- Resursförstärkning. Säkerställa nationell täckning och likartat erbjudande genom framgångsrik on-boarding av två nya företagsrådgivare.
- Använda dedikerade budgetmedel fullt ut till våra lokalföreningar och medlemsföretag – med krav på mätbar effekt.
- Våra egna aktiviteter (särskilda budgetmedel) bidrar positivt till PVB:s och vårt gemensamma arbete med kompetensförsörjningsfrågorna. Ger nya inspel och nya möjligheter.
- Gemensam mål- och aktivitetsuppföljning med PVB enligt separat struktur.

## 3. Branshutveckling och påverkan

### Huvudaktiviteter 2026

- Branshexpert inom byggplåt manifesterar vår position som auktoritet i branschen.
- Vidareutveckla auktorisationen Trygg Plåt, vilket bl.a. inkluderar samverkan med Garantifonden och Kompassen.
- Genomföra "Vårig plåt-projektet" (dragtester) i samarbete med Svensk Byggplåt; ett viktigt steg mot gemensam branschstandard/branschrekommendation.
- Flytta fram positionerna väsentligt och formulera mätbara mål i ett antal utvalda Ventprojekt (Imkanal/Ozon, OVK-förordning, EPD/LCC).
- Etablera medlemskap i Svensk Ventilation med tillhörande styrelseplats.
- Uppdatera rekommendationer inom Taksäkerhet utifrån AMV:s regelverk och producera nytt utbildningsmaterial för medlemmar och externa intressenter.
- Genomföra första versionen av Plåt & Ventmagasinets Branschdag där vi bl.a. presenterar vår egen Bransch- och konjunkturrapport.
- Påbörja processen för standardisering/förenkling av AMA, dvs. vi ska "äga tolkningen".

## 4. Föreningsdemokrati och styrning

### Huvudaktiviteter 2026

- Implementera nytt Årshjul för planering och uppföljning "från-kongress-till-kongress" i syfte att i högre grad placera långsiktiga, inriktningsbeslut hos kongressen.
- Tillämpa nya riktlinjer för styrelser, sektioner och valberedning.
- Modernisera stadgar i syfte att underlätta utvecklingsarbetet i förbundet.
- Genomföra styrelseutbildningar för lokalföreningarnas styrelser.

- Utveckla föreningskulturen med utgångspunkt från Etiska rådets slutsatser.
- Skapa förutsättningar för successionsplanering av förtroendeposter genom uppdaterad instruktion till valberedningen.

## 5. Finansieringsplan och ekonomi

### Huvudaktiviteter 2026

- Implementera fastställd finansieringsplan.
- Etablera rutin för kvartalsvis ekonomirapportering av soliditet, likviditet och ROI för särskilda satsningar och projekt.
- Justera medlems- och serviceavgifter inför 2027 enligt principerna i finansieringsplanen.
- Identifiera nya intäcksströmmar (utbildningar, digitala tjänster, PV Magasinet).
- Initiera digitaliseringsprojekt för kostnadseffektivisering – se punkt 6 nedan

## 6. Kommunikation, omvärldsanalys och digitala tjänster

### Syfte

Att skapa skalbar och kvalitetshöjande medlemsnytta genom att:

- förnya och effektivisera arbetssätt,
- införa nya digitala verktyg och plattformar,
- öka digital självservice,
- förbättra/automatisera intern och extern kommunikation,
- möjliggöra framtida ökat medlemsantal utan att linjärt ökad personalstyrkan.

### Huvudaktiviteter 2026

#### *Digitalisering och nya arbetssätt*

- Etablera nya interna arbetssätt som minskar handpåläggning och felkällor.
- Färdigställa ny hemsida enligt separat projektplan.
- Maximera nyttjandet av befintliga system inom Svenskt Näringsliv.
- Minska beroendet av egenutvecklade och/eller sårbara system.
- Kompetenshöjning av medarbetares förmåga: Identifiera och åtgärda digitala kompetensgap och erbjuda kompetensutveckling i relevanta verktyg/program.
- Utforska/testa/utveckla AI-baserat stöd i t.ex. rådgivning (jfr. första-linje-svar), avtals- och juridikfrågor samt datadriven omvärldsbevakning och branschanalys.
- Utforska/testa/utveckla digitala självservice-lösningar för avtal, mallar och kalkylstöd etc.
- Analysera/utforska/upprätta modern kommunikationsstrategi med ändamålsenliga kanalval (internt/externt). Vid behov definiera/omdefiniera roller och ansvar.

### **Plåt & Ventmagasinet och Events – ny affärsmodell**

- Etablera ekonomiskt hållbar affärsmodell (break-even-krav).
- Genomföra digital plattformsomgörning för PV Magasinet, inklusive digitala intäktsflöden, lägre produktionskostnader samt ökad räckvidd och mätbarhet.

## **7. Uppföljning av nyckeltal och framsteg**

Huvudaktiviteter per område följs upp kvartalsvis, både de faktiska framstegen men också i förhållande till plan.

Se exempel nedan hur det skulle kunna se ut i Q2 avseende **Kollektivavtal och arbetsgivarfrågor**.

Huvudaktivitet	Q1	Q1	Q2	Q2	Q3
	Plan %	Utfall %	Plan %	Utfall %	Plan %
Förbereda långsiktig inriktning inför Avtal-27 och etable...	0	10	20	30	30
Färdigställa modulbaserat utbildningspaket inom arbetsrät...	80	90	100	100	100
Arbeta med ständiga förbättringar från "Early Warning..."	40	40	60	50	80
Breda tjänsteutbudet med hjälp av samarbetspartners	20	0	40	10	60
Genomföra första omgången av Lönsamt företagande...	25	25	50	50	75
Vidareutveckla kalkylprogrammen och genomföra förstudie...	25	40	50	40	75